

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18), i članka 32. stavka 20. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” br. 9/09, 4/11, 8/12, 4/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Biskupija na svojoj 28. sjednici održanoj dana 19. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU O KOMUNALNOM REDU NA PODRUČJU OPĆINE BISKUPIJA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Svrha ove Odluke je uređenje naselja, uspostava i održavanje komunalnog reda u naseljima na području Općine Biskupija, te mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe koje stalno ili privremeno borave na području Općine Biskupija, kao i za osobe u tranzitu, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom Odlukom propisuje se :

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
2. način uređenja i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Biskupija za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama;
3. uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila;
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina;
5. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta;
6. mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar;
7. obveze pravnih i fizičkih osoba;
8. prekršajne odredbe;
9. prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Površine javne namjene su površine u općoj upotrebi, koje se nesmetano koriste ili su namijenjene nesmetanom korištenju neodređenom broju osoba, a prema namjeni razlikuju se:

- javne prometne površine: nerazvrstane ceste, ulice, trgovi, mostovi, parkirališta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajalište javnog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi;
- dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu;
- javne zelene površine: sportska i dječja igrališta s pripadajućom opremom, spomenici i spomen ploče s uređenom zelenom površinom (stabla, živice, cvijetnjaci i travnjaci), skupine i pojedinačna stabla, staze, zelene površine uz objekte javne namjene i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine;
- površine unutar groblja na kojima se ne nalaze grobna mjesta (pješačke i zelene površine);
- površine izvan ograđenih dijelova groblja a koji su sastavni dio istih (parkirališta, pješačke staze);
- ozidani i uređeni javni bunari i izvori koji sada služe ili su služili za snabdijevanje mještana vodom za piće;
- otvoreni odvodni kanali;
- neuređene površine javne namjene čije je stavljanje u funkciju u pripremi ili u toku,
- ostale površine uz objekte što su namijenjeni za javne priredbe, skupove i slični prostori.

U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi Načelnik Općine (u daljnjem tekstu: Načelnik).

2. Pod zemljištem u vlasništvu Općine Biskupija (u daljnjem tekstu: Općina), za gospodarske i druge svrhe, smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica iste.

3. Pokretna naprava je ambulantna, ugostiteljska i slična prikolica, peć i naprava za pečenje plodina, pozornica i slična naprava, stolovi, stolice, hladnjaci, suncobrani za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na otvorenom, štandovi za privremenu prodaju na otvorenom za vrijeme proslave vjerskih i drugih praznika, šator povodom manifestacija, objekti lunaparka, reklamni oglasni predmeti (transparenti, reklamni pano, reklamna ploča, oglasna ploča), i slično.

4. Kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

5. Komunalni objekt i komunalna oprema javne namjene je javna rasvjeta, oprema dječjih igrališta, klupa, posuda za otpad, nadstrešnica na stajalištu javnog prijevoza, hidranti, table na graničnim dijelovima Općine Biskupija koje obavještavaju sudionike prometa da se nalaze na teritoriju iste i slični objekti i uređaji.

Pokretnom napravom u smislu ove Odluke ne smatra se privremeno postavljeni objekt pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave što ih te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

II UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Naselja se uređuju i održavaju urednim sukladno dokumentima prostornog uređenja odredbama ove Odluke i drugih propisa.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se:

1. označavanje naselja, javnih površina, ulica i kuća;
2. uređenje i održavanje vanjskih dijelova građevina;
3. uređenje i održavanje okućnica (dvorišta) javnih i stambenih objekata;
4. postavljanje i održavanje javne rasvjete;
5. postavljanje i održavanje komunalnih objekata javne namjene;
6. postavljanje natpisa, reklamnih i oglasnih predmeta, plakata, kioska i pokretnih naprava;
7. određivanje uvjeta za odlaganje materijala iz iskopa i neopasnog građevinskog otpada;
8. sanitarno komunalne mjere uređenja naselja (septičke i sabirne jame);
9. dezinfekcija, deratizacija i veterinarsko-higijeničarski poslovi.

1. Označavanje naselja, javnih površina, ulica i kuća

Članak 5.

Sva naselja, ulice, trgovi i neke druge javne površine na području Općine Biskupija moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Imena ulica, trgova i drugih javnih površina određuje Općinsko vijeće Općine Biskupija.

Natpisna ploča mora biti postavljena u skladu s propisom kojim se uređuje način označavanja imena naselja, ulica i trgova.

Stambeni i poslovni objekti moraju biti obilježeni kućnim brojem kojeg određuje Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Knin.

Natpisne ploče nabavlja, postavlja i održava Jedinstveni upravni odjel.

Pločicu s brojem stambenog i poslovnog objekta nabavlja, postavlja i održava vlasnik, odnosno suvlasnik istog, o svom trošku.

Vlasnik odnosno suvlasnik stambenog i poslovnog objekta dužan je pločicu s brojem održavati i čistiti.

2. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova građevina

Članak 6.

Vanjski dijelovi građevina (zgrada) moraju se održavati urednima sukladno njihovoj namjeni odnosno tako da se njihovim korištenjem i održavanjem ne dovodi u pitanje njihova funkcionalnost i da ne predstavljaju opasnost za život i zdravlje ljudi i imovine, u skladu sa važećim propisima.

Vlasnici, korisnici, odnosno upravitelji zgrada (javnih, poslovnih, stambenih), dužni su ukloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrada zbog kojih postoji opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine.

Vlasnici, korisnici, odnosno upravitelji zgrada moraju ukloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrada u roku koje im odredi komunalni redar, a najkasnije u roku od šezdeset dana od dana kada je ta okolnost utvrđena.

Trošak uređenja snosi vlasnik, korisnik odnosno upravitelj zgrade.

U slučaju da vlasnik, korisnik ili upravitelj zgrade ne ukloni oštećenja na istoj po pisanom nalogu odnosno zahtjevu komunalnog redara, te radove izvesti će ovlaštena pravna ili fizička osoba na teret vlasnika, korisnika odnosno upravitelja zgrade, temeljem naloga Jedinstvenog upravnog odjela Općine Biskupija.

Članak 7.

Ako zgrada, ogradni zid i druga zidana konstrukcija zbog urušavanja pojedinih dijelova predstavlja javnu opasnost, vlasnik, korisnik odnosno upravitelj zgrade dužan je po nalogu komunalnog redara odmah pristupiti otklanjanju utvrđene opasnosti i pristupiti sanaciji.

Trošak uklanjanja utvrđene opasnosti i sanacije snosi vlasnik, korisnik odnosno upravitelj zgrade.

Ukoliko se ne postupi po nalogu komunalnog redara, uklanjanje postojeće opasnosti i sanacija izvršiti će se putem ovlaštene pravne i fizičke osobe na teret vlasnika, korisnika odnosno upravitelja zgrade, a po nalogu Jedinственог управног одјела Опćине Biskupija.

Članak 8.

Građevine u izgradnji ili objekti na čijim se vanjskim dijelovima obavljaju veći popravci, a nalaze se uz javno prometnu površinu ili neku drugu javnu površinu moraju biti propisno ograđeni na način da se pješacima i vozilima osigura sigurno i nesmetano kretanje na tim lokacijama.

Članak 9.

Zabranjeno je uništavati pročelja javnih zgrada tj. vanjske dijelove istih (zgrada općine, zgrade u kojim su smješteni mjesni odbori, domovi kulture i sl.), te po njima ispisivati poruke, osobito poruke neprimjerenog i uvredljivog sadržaja, grafite, obavijesti, crtati, šarati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 10.

Na pročeljima zgrada mogu se postaviti:

- oznaka ulice i kućnog broja;
- oznaka obrta, tvrtke, ustanove ili tijela javnog karaktera;
- oznaka spomenika kulture i oznaka spomen obilježja i druge oznake;
- interna vanjska rasvjeta objekta i slično.

3. Uređenje i održavanje okućnice (dvorišta) javnih i stambenih objekata

Članak 11.

Vlasnici, korisnik, odnosno upravitelj stambenog objekta, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužan je održavati okućnicu (dvorište) zgrade koji je vidljiv s površine javne namjene uključujući i ogradu prema površini javne namjene koja ne smije ometati korištenje iste.

Okućnica odnosno dvorište iz stavka 1. ovog članka mora biti uređena.

Članak 12.

Ograda uz površinu javne namijene mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, gdje je to moguće od ukrasne živice, ne smije biti izvedena od bodljikave žice te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa.

Ogradu uz površinu javne namijene vlasnik, korisnik odnosno upravitelj poslovnog i stambenog prostora dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovno orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu.

Vlasnici ograda od ukrasne živice, stabala, voćki, ukrasnih grmova i slično, dužni su nakon radova na održavanju istih očistiti javnu površinu.

Članak 13.

Dvorišta i zemljišta koja se nalaze u naselju ili graniče s površinom javne namijene vlasnici odnosno korisnici moraju održavati i obrađivati u skladu s njihovom namjenom i na taj način doprinositi uređenju naselja.

Vlasnici, korisnici odnosno upravitelji poslovnog i stambenog prostora ispred kojih se nalaze zelene površine (travnjaci, živice, stabla), vlasnici odnosno korisnici poljoprivrednih površina koje graniče s površinama javne namjene i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati, redovito kositi travu, rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, uklanjati stabla i granje drveća koja ugrožavaju nesmetan prolaz pješaka i vozila na javno prometnoj površini i sprečavaju preglednost prometne signalizacije kao i funkcionalnost javne rasvjete, te su dužni uklanjati osušena ili bolesna stabla ili grane koji bi svojim rušenjem mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata.

4. Postavljanje i održavanje javne rasvjete

Članak 14.

Javno prometne površine (ulice, trgovi, nerazvrstane ceste, dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje i sl.) moraju biti osvijetljene.

Članak 15.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je održavati objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti.

Javna rasvjeta mora u pravilu svijetliti cijele noći (u ljetnom periodu od 21,00 do 5,00 sati idućeg dana, a u zimskom periodu od 17,00 do 6,00 sati idućeg dana).

Članak 16.

Za gradnju objekata i uređaja javne rasvjete na području što je određeno kao spomenik kulture potrebno je mišljenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu spomenika kulture.

Članak 17.

Ne smiju se oštećivati i uništavati objekti, uređaji i oprema javne rasvjete, što je i kažnjivo prema odredbama ove Odluke.

Korištenje istih za postavljanje predmeta čija je svrha isticanje reklamnih poruka moguća je samo na osnovu odobrenja Jedinственог upravnog Odjela Općine.

5. Postavljanje i održavanje komunalnih objekata javne namjene

Članak 18.

Komunalnim objektima javne namjene smatraju se javni bunari i izvori, nadstrešnice za stajališta javnog prijevoza, oprema na dječjim igralištima, ograde i zaštitne mreže kojim su isti zaštićeni, klupe na javnim površinama, košarice za otpad, hidranti, table na graničnim dijelovima općine koje obavještavaju sudionike u prometu da se nalaze na teritoriju iste, spomenici i spomen ploče.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost održavanja komunalne infrastrukture, dužne su održavati u stanju funkcionalne sposobnosti objekte navedene u stavku 1. ovog članka.

Na ograđeni prostor dječjeg igrališta u Orlicu nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca, te domaćih životinja (koza, ovaca i sl.).

Objekte i opremu iz stavka 1. ovog članka nije dozvoljeno uništavati, oštećivati, te po njoj šarati ili je na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 19.

Javni bunari i izvori su već ozidani i uređeni objekti, ili će biti uređeni, a nalaze se u većini općinskih sela.

Isti su u prošlosti služili, neki i danas služe za opskrbliivanje mještana pitkom vodom.

Na ovim objektima mora biti jasno istaknut znak „voda za piće”, odnosno „voda nije za piće” prema Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće („Narodne novine” br. 47/08).

Članak 20.

Autobusna stajališta, objekti i predmeti koji se nalaze u njihovom sklopu, dječja i sportska igrališta, oprema i objekti na njima, ograde i zaštitne mreže kojima su zaštićeni, moraju se držati u urednom i ispravnom stanju.

Postavljanje klupa i košarica za otpad na javnim površinama u nadležnosti je Jedinstvenog upravnog odjela koji snosi troškove nabavke i montiranja istih.

Za urednost predmeta, objekata, opreme i površina, te ispravnost navedenih predmeta, objekata i opreme iz stavka 1. i 2. ovog članka brinu se pravne i fizičke osobe kojima je sukladno odgovarajućim propisima ova djelatnost povjerena od strane Općine Biskupija.

Članak 21.

Spomenici, spomen ploče i sakralna obilježja koji su u prošlosti postavljeni na više površina javne namjene na području Općine, a predstavljaju dio povijesti sredine u kojoj su podignuti, moraju se održavati urednim i čistim.

Isti se mogu i ubuduće postavljati na objekte, zemljišta i druge prostore javne namjene u skladu s ovom Odlukom i drugim propisima.

Podizanje spomeničkih i sakralnih obilježja može predložiti udruga, ustanova, vjerska zajednica i slična institucija.

Prijedlog za podizanje podnosi se općinskom Načelniku ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Uz prijedlog za podizanje obilježja mora se priložiti lokacija, idejno rješenje, te dokaz da je smještaj obilježja u prostoru moguć prema dokumentima prostornog uređenja.

Ako se predlaže postava obilježja na objekt ili zemljište koji su u vlasništvu druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Osoba iz stavka 3. ovog članka u prijedlogu za podizanje obilježja mora navesti način na koji će osigurati financijska sredstva za postavu obilježja, te osigurati uređenje i održavanje zelenih površina oko njih.

Za urednost postavljenih spomenika, spomen ploča i sakralnih obilježja, kao i zelenih površina oko njih iz stavka 1. ovog članka, brinu se pravne i fizičke osobe kojima je sukladno odgovarajućim propisima ova djelatnost povjerena od strane Općine Biskupija.

Objekti iz stavka 1. ovog članka ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati, crtati, šarati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

6. Postavljanje natpisa, reklamnih i oglasnih predmeta, plakata, kioska i pokretnih naprava

Članak 22.

Pravne i fizičke osobe dužne su na pročelju objekta (zgrade) u kojoj se nalaze poslovne prostorije istaći odgovarajuću natpisnu ploču odnosno ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu (tvrtku) u skladu s posebnim propisima (u daljnjem tekstu: natpis), bez traženja odobrenja.

Natpis mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, a ispisani tekst jezično ispravan.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 3. ovog članka ne ukloni natpis u roku od 15 dana, isti će biti uklonjen putem treće osobe o njegov trošak.

Članak 23.

Na području Općine Biskupija na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklamne ploče, reklamne konstrukcije, transparenti, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i drugi predmeti što služe reklamiranju (u nastavku teksta: reklame), u skladu sa odredbama ove Odluke, propisa donesenih na temelju nje, te propisa o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 24.

Reklame, reklamne ploče i konstrukcije moraju se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom uklopiti u postojeće okruženje, ne smiju ugrožavati sigurnost prometa, te zaklanjati postojeću prometnu i putokaznu signalizaciju, kulturna dobra.

Članak 25.

Za postavljanje reklamnih panoa, reklamnih konstrukcija, putokaza koji se ne smatraju prometnim znakom i drugi predmeti što služe reklamiranju, ako se postavljaju na površini javne namjene, potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se predmet postavlja (mikrolokacija), a za svijetleće reklame i opis priključaka na elektromrežu.

U odobrenju iz stavka 1. ovoga članka odrediti će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se predmet postavlja i drugi uvjeti u skladu s propisima o gradnji.

Zabranjeno je reklamu postaviti suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 26.

U koliko se reklamni panoi, reklamne konstrukcije, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i drugi predmeti što služe reklamiranju postavljaju na privatnim zemljištima isti se moraju postaviti na način da ne ugrožavaju sigurnost prometa, sigurnost prolaska pješaka, a okoliš se mora održavati urednim, čistim sa redovnim košenjem trave.

Članak 27.

Plakati postavljeni u svrhu izborne promidžbe, manifestacije i sl. moraju se ukloniti u roku od 8 dana po prestanku iste.

Plakati iz stavka 1. ovoga članka koji ne budu uklonjeni u roku, biti će uklonjeni po trećoj osobi na trošak političke stranke čiji je plakat postavljen odnosno i pravne ili fizičke osobe čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

Članak 28.

Na području općine Biskupija mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave poblje opisane u članku 3. stavku 3. i 4. ove Odluke.

Pokretnim napravama ne smatraju se privremeno postavljani objekti pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave koje te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Članak 29.

Za postavljanje kioska na površinama javne namjene potrebno je odobrenje Jedinственог управног одјела.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina kioska, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Članak 30.

Za postavljanje pokretnih naprava na površinama javne namjene potrebno je također odobrenje Jedinственог управног одјела.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine, vrijeme na koje se postavlja i iznos naknade.

Članak 31.

Za postavljanje stolova, stolica, hladnjaka i suncobrana na javnim površinama za obavljanje ugostiteljske djelatnosti povodom proslave vjerskih praznika, održavanja glazbenih događanja i drugih manifestacija potrebno je odobrenje Jedinственог управног одјела sukladno Odluci koja detaljno propisuje način na koji se jednokratno izdaju javne površine za održavanje navedenih manifestacija.

Po završetku događaja ugostitelj je dužan očistiti javnu površinu koja mu je dodijeljena za obavljanje ugostiteljske djelatnosti najkasnije 12 sati od završetka događaja.

Ukoliko to ne učini, po nalogu komunalnog redara očistiti će je ovlaštena pravna ili fizička osoba na teret ugostitelja.

7. Uvjeti prijevoza i odlaganja materijala iz iskopa i neopasnog građevinskog otpada

Članak 32.

Materijal iz iskopa i neopasni građevinski otpad deponira se na odlagalište građevinskog otpada ili na drugu odgovarajuću lokaciju uz prethodno odobrenje i uvjete utvrđene od strane Jedinственог управног одјела.

Zabranjeno je odlagati građevinski otpad na javnim i drugim površinama nekontrolirano ili protivno uvjetima odjela iz stavka 1. ovoga članka.

8. Sanitarno komunalne mjere uređenja naselja (septičke i sabirne jame)

Članak 33.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika jama.

Ako komunalni redar po prijavi ili službenoj dužnosti utvrdi da je potrebno hitno pražnjenje septičke jame uslijed izlivanja ili propuštanja sadržaja iste, te je time ugroženo zdravlje ljudi ili okoliš, komunalni redar može naložiti vlasniku, odnosno korisniku hitno pražnjenje, odnosno sanaciju iste.

Trošak pražnjenja, odnosno sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Korisnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti pražnjenje septičke jame, a ovlaštena fizička ili pravna osoba dužna je izvršiti pražnjenje u najkraćem mogućem roku.

Članak 34.

Ovlašteni isporučitelji komunalne usluge koji odvozi fekalije dužni su iste izlijevati u kanalizaciju na mjesto koje određuje Upravni odjel Grada Knina nadležan za komunalne djelatnosti, (iz razloga što na području Općine Biskupija ne postoji sustav kanalizacijske odvodnje), uz pribavljeno mišljenje fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno održavanje uređaja za odvodnju.

Zabranjeno je neovlaštenim fizičkim i pravnim osobama pražnjenje septičkih jama improviziranim cisternama i njihovo izlijevanje na javne površine, javne prometne površine i u okoliš.

Članak 35.

Poljoprivredni proizvođači na području Općine Biskupija koji cisternama vrše zbrinjavanje gnojnice sa svojih farmi dužni su istu izlijevati na poljoprivredne površine koje obrađuju, te ih zaorati.

Zabranjeno je istu ispuštati na javne površine, javne prometne površine i u okoliš.

9. Dezinfekcija, deratizacija i veterinarsko - higijeničarski poslovi

Članak 36.

U svrhu zaštite zdravlja građana, tijekom godine obavlja se sustavna dezinfekcija i deratizacija površina javne namjene.

Pod pojmom sustavne dezinfekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova dezinfekcije i deratizacije dužna je održavati sanitarne norme tijekom cijele godine.

Na poziv Jedinstvenog upravnog odjela pravna osoba iz stavka 4. ovog članka dužna je izvršiti izvanrednu dezinfekciju i/ili deratizaciju, ukoliko se ocijeni da je taj postupak opravdan.

Pravna osoba kojoj su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužna je, prije početka izvođenja sustavne dezinfekcije i deratizacije, na odgovarajući način, obavijestiti stanovništvo o početku i završetku izvođenja radova.

Veterinarsko – higijeničarske poslove koji podrazumijevaju sakupljanje napuštenih, bolesnih, uginulih i pregaženih životinja, te dezinfekciju mjesta gdje su takve životinje pronađene, obavlja pravna i fizička osoba registrirana za obavljanje navedenih poslova, a pri obavljanju kojih je dužna pridržavati se svih zakonom propisanih normi.

III NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE BISKUPIJA ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVO DAVANJE NA PRIVREMENO KORIŠTENJE, GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA TE ODRŽAVANJE REDA NA TIM POVRŠINAMA

Članak 37.

Uvjeti i način davanja u zakup javnih površina radi njihovog korištenja za postavljanje privremenih objekata iz članka 3. stavka 3. i 4. ove Odluke, korištenje istih za vrijeme održavanja blagdanskih, prigodnih ili javnih manifestacija, lokacije za postavljanje privremenih objekata, zasnivanje zakupa, visina zakupnine, te provođenje nadzora nad

korisnikom istih utvrđuju se Odlukom o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Biskupija za postavljanje privremenih objekata koju donosi Općinsko vijeće Općine Biskupija.

Članak 38.

Načelnik može odobriti privremeno korištenje javne površine bez naknade za održavanje humanitarnih, kulturnih, sportskih, ekoloških, promotivnih i sličnih manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Biskupija.

Članak 39.

Površine javne namjene mogu se dodijeliti na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama za potrebe:

- istovara, smještaja i utovara građevinskog materijala;
- postavljanja skele u svrhu gradnje, čišćenja, uređenja i popravka vanjskih dijelova zgrada,
- istovara i utovara robe na način da se ne ometa promet, te se odložene stvari moraju odmah ukloniti;
- istovara, cijepanja i pilanja drva, samo u opravdanim slučajevima kada isto nije moguće provesti izvan površina javne namjene i samo uz uvjet da ne ometa sigurnost prometa.

Članak 40.

Istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala na površini javne namjene mora se odvijati na način da bude uredno složen, zaštićen od raznošenja vjetrom, ne smije ugrožavati vozila i prolaznike, te ne smije sprečavati otjecanje oborinskih voda i slično.

Odobrenje za smještaj građevinskog materijala na površini javne namjene izdati će se samo u slučajevima kada podnositelj zahtjeva/investitor, iz opravdanih razloga ne može koristiti vlastito zemljište.

Članak 41.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja komunalne i druge infrastrukture te izvođenja istraživačkih i drugih radova može se vršiti prokop površine javne namjene.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka razumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, komunalne i druge infrastrukture te postavljanje priključaka na telekomunikacijsku mrežu, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (vodovod i sl).

Pod prokopom razumijevaju se radovi na iskopima kanala na površinama javne namjene, zelenim površinama, neuređenom građevinskom zemljištu, javno prometnim površinama te sanacija navedenih površina nakon završenih radova.

Izvođenje radova iz stavka 1. ovog članka ne može se odvijati bez odobrenja i utvrđenih uvjeta Jedinog upravnog odjela.

Članak 42.

Odobrenje za izvođenje radova iz članka 41. stavka 2. ove Odluke izdaje se na zahtjev izvođača ili investitora radova.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje površine javne namjene, tehničku dokumentaciju o kopu i dozvole izdane sukladno propisima o gradnji.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odrediti će se lokacija kopova, uvjeti izvođenja kopova, trajanje radova na izvršenju i sanaciji kopova, uvjeti izvođenja kopova, rok i mjere koje izvođač radova mora poduzeti prije završetka radova, te uvjeti sanacije kopova.

Članak 43.

Podnositelj zahtjeva dužan je po završetku svih radova iz odobrenja, a najkasnije 7 dana po isteku odobrenog roka, zatražiti od komunalnog redara Jedinstvenog upravnog odjela primopredaju sanirane površine javne namjene na kojoj je izvršen prokop.

U slučaju loše izvedene sanacije prokopa nositelju odobrenja radova će se odmah po uočavanju istog dostaviti nalog za ponovnu sanaciju prokopa.

Podnositelj zahtjeva dužan je najkasnije u roku od 8 dana od zaprimanja naloga Jedinstvenog upravnog odjela započeti ponovnu sanaciju.

Ukoliko podnositelj zahtjeva po zaprimanju naloga iz prethodnog stavka ne izvrši ponovnu sanaciju prokopa, istu će izvesti Općina preko treće osobe, a na trošak podnositelja zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva dužan je otkloniti i nadoknaditi svaku štetu nastalu na imovini Općine ili trećih osoba koja je nastala izvođenjem radova na prokopu.

IV UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 44.

Javnim parkiralištem u smislu ove Odluke, smatra se dio javno prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila i građevinski objekt namijenjen za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuje se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Članak 45.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Općine Biskupija uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste, te općem aktu Općine Biskupija kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 46.

Veliki kamioni za prijevoz tereta i kamioni s prikolicama ne smiju biti parkirani na nerazvrstanim cestama, županijskim cestama u naseljima i time zbog nepreglednosti prometnice prouzrokovati opasnost za ostale sudionike u prometu.

Takva vozila biti će uklonjena s lokacije uz pomoć prometne policije.

V ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINAMA

1. Održavanje čistoće površina javne namjene

Članak 47.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem površina javne namjene, u smislu ove Odluke, smatra se čišćenje površina javne namjene i određivanje mjera za čuvanje površina javne namjene.

Članak 48.

Održavanje čistoće površina javne namjene osigurava Općina.

Čišćenje površina javne namjene obavlja Komunalno društvo Biskupija d.o.o. na osnovu Programa održavanja javnih površina, nerazvrstanih cesta i groblja koji utvrđuje Načelnik, dok nadzor nad provedbom istog obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Članak 49.

Standard održavanja čistoće površina javne namjene određuje Načelnik općine.

Izvanredno čišćenje površina javne namjene odrediti će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja površine javne namjene budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno čistiti.

Članak 50.

Iznimno od odredbi članka 48. ove Odluke na javnim površinama čistoću održava ona pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na upravljanje i korištenje.

Izvođač radova na gradnji ili rekonstrukciji objekata te prekopanju javnih površina ili drugih radova na javnim površinama dužan je u toku tih radova održavati čistoću javnih površina.

Članak 51.

Na površinama javne namjene, na za to predviđenim mjestima postavljaju se košarice , isključivo za skupljanje sitnog otpada.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stup na kojem se nalazi prometni znak, uređaj javne rasvjete, drveće te na drugim mjestima na kojima nagrđuju izgled okoliša ili ometaju promet.

Postavljene košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati.

2. Zabranjeno postupanje prema površinama javne namjene

Članak 52.

Javne površine moraju se koristiti u skladu s njihovom namjenom, te se ne smiju oštećivati, onečišćavati i uništavati.

Radi zaštite javnih površina zabranjeno je:

1. bacati ili ostavljati izvan košarica ili drugih posuda za otpad različit otpad i druge radnje kojima se onečišćuje površina javne namjene;
2. bacati goruće predmete u košarice ili druge posude za otpad;
3. oštećivati košarice, odnosno posude za otpad ili spremnike za izdvojeno sakupljanje ambalažnog otpada;
4. koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni;
5. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na površinu javne namjene bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela Općine;
6. vlasnicima odnosno korisnicima stambenih, poslovnih i poljoprivrednih objekata ispuštanje svih vrsta otpadnih voda iz tih objekata u kanale oborinskih voda, cestovne jarke te na površine javne namjene;
7. ispuštati gnojnice, ulja i sl. ;
8. paliti otpad;
9. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u rijeke, jezera, potoke i na njihove obale;
10. ostavljati vozila bez registarskih tablica odnosno neregistrirana vozila, te vozila koja su tehnički neispravna u smislu da iz njih cure ulja za podmazivanje, gorivo i druge tekuće i krute tvari, vozila koja su oštećena u sudaru i olupine vozila;

11. ostavljati i parkirati vozila, teretne i traktorske prikolice, kamp prikolice i druga priključna vozila koja su u voznom stanju na površini javne namjene;
12. popravljati, servisirati i prati vozila na površini javne namjene;
13. bacati papir, hranu, ambalažu, opuške i kutije od cigareta;
14. ispred ulaza u upravnu zgradu općine Biskupija i ispred ulaza u Dom kulture u Orliću bacati opuške, ostavljati staklenu i drugu ambalažu alkoholnih pića te razbijati iste;
15. u ulične slivnike, cestovne jarke i sanitarne čvorove bacati i ispuštati materijale kao što otpadna ulja, nafta, razne kiseline i sl.;
16. odlagati otpad nastao prilikom čišćenja vrtova ili nekih drugih poljoprivrednih površina;
18. ostavljati otpad iz poljoprivredne proizvodnje kao što su stare bale sijena ili slame;
19. držati životinje;
20. puštati domaće životinje da se u naseljima bez nadzora kreću površinama javne namjene;
21. bacati lešine životinja;
22. prekopavanje površina javne namjene prilikom izvođenja građevinskih radova, držanje i istovarivanje materijala na javnim površinama, postavljanje skela bez odobrenja Jedinog upravnog odjela ;
23. površine unutar groblja na kojima se ne nalaze grobna mjesta (pješačke i zelene površine) onečišćavati bilo kojom vrstom otpada;
24. na površine izvan groblja a koje su sastavni dio istih (parkirališta, pješačke staze), nerazvrstane ceste oko njih, bacati otpad sa groblja (cvijeće i cvjetne aranžmane prirodne ili od plastike, vijence, lampione) ili bilo koju drugu vrstu otpada;
25. u pripremljene spremnike za razvrstavanje otpada na javnim površinama i grobljima ne razvrstavati isti prema uputstvima za njegovo razvrstavanje;
26. postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju zvuka te uređaje za razglas i pojačanje bez odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Članak 53.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćenja površina javne namjene, dužne su ih redovno čistiti odnosno osigurati njihovo čišćenje.

Poznatom počinitelju onečišćenja komunalni redar će nalogom odrediti obavezu čišćenja površine javne namjene i uklanjanje onečišćenja ili će se to izvršiti na njegov trošak putem treće pravne osobe.

Članak 54.

Komunalni redar narediti će vlasniku vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu kao što su dotrajala, napuštena, neregistrirana i slična vozila te njihove dijelove, koji su ostavljeni na površini javne namjene, da u roku od osam dana ukloni ista s površine javne namjene.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo ili njegov dio biti će prisilno uklonjeno i odvezeno na odgovarajuće odlagalište, sve putem treće osobe na trošak vlasnika.

Članak 55.

Na površini javne namjene mogu se postaviti kontejneri za odlaganje selektivnog otpada („zeleni otoci”).

Uvjete za postavljanje kontejnera utvrđuje Jedinostveni upravni odjel u suradnji s Komunalnim društvom Biskupija d.o.o., a lokacije se utvrđuju posebnim propisom.

Članak 56.

Fizičkim i pravnim osobama zabranjuje se bacanje uginulih životinja i klaoničkog otpada na površine javne namjene ili bilo gdje u okoliš na području Općine Biskupija.

3. Održavanje čistoće i čuvanje javno prometnih površina

Članak 57.

Fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javno prometnih površina dužna je te površine održavati čistima i urednima.

Izvanredno čišćenje javno prometnih površina određuje općinski Načelnik kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih razloga javno prometne površine budu prekomjerno onečišćene.

Članak 58.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili su zaustavljena ne smiju onečišćavati javno prometnu površinu uljem, zemljom, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom, gnojivom, sijenom i sličnim tekućim, sipkim i rasutim materijalima.

Vozila što prevoze rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili se na drugi način moraju osigurati da se materijal ne prosipa po javno prometnim površinama.

Vozila što prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih materijal ne može curiti ili se prosipati.

Vozila koja prevoze beton moraju biti tehnički adekvatna za tu vrstu prijevoza (cisterne), te ne smiju izazivati curenje materijala na javno prometnu površinu.

Vozila koja ometaju nesmetano prometovanje, te se ponašaju suprotno pravilima iz stavka 1., 2., 3., i 4., mogu se ukloniti iz prometa.

Ukoliko vozilo iz stavka 2., 3., i 4. ovog članka prouzrokuje bilo koji oblik štete na javno prometnoj površini, vlasnik vozila dužan je nadoknaditi štetu Općini Biskupija, koju je takvim vozilom prouzročio.

Članak 59.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, ograda gradilišta, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa privremeno koristiti javno prometna površina.

Odobrenje za korištenje javno prometne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova Jedinostveni upravni odjel Općine.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odrediti će se uvjeti, način i vrijeme radova iz navedenog stavka, osim u slučajevima kada je Općina investitor radova.

Prilikom izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka izvođač mora zauzeti dio javno prometne površine ograditi urednom ogradom.

Članak 60.

Na javno prometne površine zabranjeno je odlagati građevinski materijal, kamenje, zemlju iz iskopa ili neki drugi materijal čime bi se ugrozilo normalno odvijanje prometa i sigurnost učesnika u prometu.

4. Održavanje čistoće i čuvanje javno zelenih površina

Članak 61.

Javne se zelene površine moraju redovno čistiti i održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namijenjena.

Javne zelene površine održava i čisti Komunalno društvo Biskupija d.o.o..

Članak 62.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina od strane pravne ili fizičke osobe kojoj su ti poslovi povjereni.

Članak 63.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebno;

- obnova biljnog materijala;
- podrezivanje stabala i grmlja;
- okopavanje i plijevljenje cvijeća, grmlja i živice;
- košnja trave;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (bojenje i popravci klupa, posuda, odnosno košarica za otpad, popločenja i slično);
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja;
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine;
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene zelene površine;
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

Članak 64.

Radi zaštite javno zelene površine zabranjuje se:

1. oštećivati na bilo koji način drvo, grm, cvjetnjak, živicu ili drugo raslinje;
2. sjeći odnosno rezati drvo ili grm bez odobrenja;
3. kopati i odvoziti zemlju, pijesak, humus i sl.;
4. loženje vatre i potpaljivanje stabala, grmlja i otpada;
5. odlaganje otpada bilo koje vrste;
6. puštanje kućnih ljubimaca i domaćih životinja;
7. upotreba površina određenih za dječju igru i korištenje sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
8. neovlaštena prenamjena zelenih površina;
9. obavljanje drugih radnji kojima se oštećuju i uništavaju javne zelene površine.

Uklanjanje drveća, grmlja i drugih nasada sa javno zelene površine može se izvršiti po odobrenju Jedinog jedinog upravnog odjela.

5. Uklanjanje snijega i leda

Članak 65.

Uklanjanje snijega i leda s površina javne namjene na području Općine Biskupija obavlja se u okviru komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta.

Uklanjanje snijega i leda u smislu stavka 1. ovog članka obavlja pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta.

Ceste koje su kvalificirane kao županijske ili državne na području Općine Biskupija, uklanjanje snijega i leda obavljaju Uprava za ceste Šibensko- kninske županije odnosno Hrvatske ceste.

Članak 66.

Snijeg s površina javne namjene treba početi uklanjati kad napada 10 centimetara.

Led s javnih površina uklanja se čim nastupi.

Uklanjanje snijega i leda ispred kuća, poslovnih prostora i sl., do spoja s javno prometnom površinom, uklanjaju vlasnici i korisnici kuća i poslovnih prostora najmanje u širini 1 metar i to u cijeloj dužini čestice zemljišta.

O uklanjanju snijega i leda s prostora oko kioska i druge pokretne naprave brinu se vlasnici odnosno korisnici kioska i drugih pokretnih naprava.

O uklanjanju snijega i leda ispred poslovnih prostora brinu se vlasnici, nosioci prava korištenja odnosno zakupci lokala.

Članak 67.

Vlasnici odnosno korisnici kuća uz javno prometnu površinu, koje su kosinom krova okrenute prema javnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

Osobe iz članka 65., 66. i 67. ove Odluke odgovaraju za nastalu štetu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

VI UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 68.

Protupravno postavljenom pokretnom stvari na površini javne namjene ili zgradi smatra se pokretna stvar koja je postavljena bez odobrenja Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Biskupija ili protivno ovoj Odluci.

Komunalni redar naložiti će vlasniku protupravno postavljene pokretne stvari na površini javne namjene uklanjanje iste u određenom roku.

Ukoliko vlasnik pokretne stvari istu ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara ili se ne može utvrditi vlasnik te pokretne stvari, komunalni redar izvršiti će uklanjanje pokretne stvari putem treće osobe na trošak vlasnika, a ako je vlasnik nepoznat, na trošak Općine Biskupija, te istu odložiti u čuvano skladište na rok od 30 dana.

Vlasniku pokretne stvari vratiti će se ista po namirenju troškova čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Istekom roka čuvanja, oduzetom stvari raspolaže Općina Biskupija.

Članak 69.

Dijelove vozila, plovila, uređaja i druge napuštene pokretne stvari koje čine glomazni komunalni otpad, a kojim se ne može utvrditi vlasnik ni porijeklo, komunalni redar ukloniti će putem pravne osobe koja obavlja djelatnost odvoza komunalnog otpada na trošak Općine Biskupija.

VII MJERE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNOG REDA KOJE PODUZIMA KOMUNALNI REDAR

1. Ovlasti i postupak komunalnog redara

Članak 70.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar Jedinog jedinog upravnog odjela.

Komunalni redari poslove nadzora obavljaju sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru, ima službenu značku i iskaznicu.

Izgled službene odore, značke i iskaznice komunalnog redara propisan je „Odlukom o izgledu i sadržaju službene iskaznice, značke te izgledu službene odore komunalnog redara” („Službeni vjesnik šibensko – kninske županije,” br. 8/19).

Članak 71.

(1) U provedbi nadzora nad provedbom Odluke o komunalnom redu, te drugih odluka kojim se propisuje komunalni red, komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.), na osnovu kojih može utvrditi identitet stranke, odnosno zakonskog zastupnika stranke kao i drugih osoba prisutnih nadzoru;
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se mogu izravno utvrditi, kao i drugih osoba prisutnih nadzoru;
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu nadzoru;
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.);
5. obavljati kontrolu nad objektima, uređajima i površinama;
6. narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju u skladu s odredbama ove Odluke, ili da se ne obavljaju potpuno i pravilno;
7. odrediti obustavu radova koji se obavljaju suprotno propisima;
8. zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne otklone nedostaci;
9. zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke;
10. odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja;
11. predložiti pokretanje prekršajnog postupka;
12. izricati i naplaćivati novčane kazne odgovornoj osobi u pravnoj osobi i fizičkim osobama koje zatekne u prekršajima;
13. naplaćivati paušalne naknade šteta;
14. naplaćivati paušalne troškove premještanja, skladištenja (čuvanja) predmeta, objekata ili uređaja;
15. poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten;
16. pokretati prekršajni postupak;
17. izdati obavezni prekršajni nalog;
18. obavljati i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom ili drugim aktima.

Komunalni redar donosi pismena i usmena rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

(2) Optužni prijedlog za prekršaj propisan ovim Zakonom ili odlukom o komunalnom redu koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 72.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.

Ako se osoba iz stavka 1. ovog članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 73.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

Članak 74.

Komunalni redari kada utvrde povredu propisa čije su izvršenje ovlašteni nadzirati, obavezni su po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom, drugim odlukama koje reguliraju komunalni red te posebnim propisima.

Ako komunalni redar utvrdi da nije došlo do povrede propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa zato nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim će putem o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Komunalni redar ima pravo i obavezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, drugim odlukama koje reguliraju komunalni red, odnosno druge mjere propisane zakonom.

Ako je stranka izvršila obavezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je iz drugog razloga prestala obaveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 75.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Šibensko-kninske županije u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnih redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 76.

Ako komunalni redar odredi neku obavezu kojom se treba izvršiti neka radnja, a obveznik istu ne izvrši, ne izvrši u potpunosti ili u određenom roku, komunalni redar ovlašten je odrediti da obvezu izvrši treća osoba na trošak obveznika.

U slučaju izvršavanja radnji iz prethodnog stavka Općina namiruje troškove izvršenja trećoj osobi. Jedinstveni upravni odjel Općine dužan je sukladno zakonu poduzeti radnje za naplatu tih troškova od obveznika.

Članak 77.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć Policijske uprave Šibensko-kninske i drugih tijela uprave potrebnih za provođenje nadzora.

Članak 78.

Komunalni redar podnosi godišnji izvještaj o svom radu Općinskom vijeću.

2. Naknada štete na javnoj površini

Članak 79.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provesti će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 80.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje iznos od 1.000,00 kuna, prema posebnom cjeniku ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

3. Novčana naknada u postupku uklanjanja predmeta s javne površine

Članak 81.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja te sanacije javne površine može se naplatiti paušalni iznos troškova u iznosu od 100,00 kuna za uskladištenje po predmetu dnevno.

Ukoliko vlasnik oduzetih predmeta ne preuzme predmete u roku od 30 dana od dana oduzimanja, te pri tome ne podmiri sve potrebne troškove i davanja Općini, isti će se smatrati otpadom i zbrinuti sukladno odgovarajućoj općinskoj odluci kojom se propisuje način zbrinjavanja takve vrste otpada, eventualno ako im vrijednost opravdava organizirati će se javna licitacija, te prodati.

VIII OBVEZE PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA

Članak 82.

Javnopravna tijela, te pravne i fizičke osobe, bez naknade za rad i troškove dužne su komunalnim redarima omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu nadzora.

IX PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 83.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba ako:

1. postupa protivno odredbi iz članka 52., st. 2., st. 4., st. 5., st. 6., st. 7., st. 8., st. 9., st. 15., st. 19., st. 20, st. 22., i st. 26. ove Odluke.

2. postupa protivno odredbi iz članka 8., 18. st. 4., 25., 29., 30., 31. st. 1., 32., 34., 41. st. 4., i 56. ove Odluke.

3. Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. i 2. ovog članka.

4. Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Članak 84.

1. Novčanom kaznom u iznosu od 8.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba ako postupa protivno odredbi iz članka 21. st. 9., 33. st. 4., 59., i 60. ove Odluke.

2. Novčanom kaznom u iznosu od 4.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

3. Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 85.

1. Novčanom kaznom u iznosu od 6.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba ako postupi protivno odredbi iz čl. 9., 35., 40., 43. st. 1., 46., 51., 52. st. 3., st. 8. i st. 21., 53., 64. i 68. st. 1. ove Odluke.

2. Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

3. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 86.

1. Novčanom kaznom u iznosu od 4.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba ako postupi protivno odredbi iz čl. 5. st. 4., 12., 13., 17., 22., 26., 31. st. 2., 50. st. 2., 52. st. 1., st. 11. i st. 25. ove odluke.

2. Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

3. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 87.

1. Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba ako postupi protivno odredbi iz čl. 52. st. 12. i st. 18., 59., 66. i 67. ove Odluke.

2. Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

3. Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 88.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako postupi protivno odredbi iz čl. 18. st. 3., 52. st. 13., st. 23. i st. 24. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kuna kazniti će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kazniti će se fizička osoba ako postupi protivno odredbi iz čl. 52. st. 14. ove Odluke.

Članak 89.

Za sve prekršaje propisane ovom Odlukom, komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, novčanu kaznu u visini polovice točno određenog iznosa propisanog ovom Odlukom naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde, u suglasnosti sa zakonom kojim se uređuju prekršaji.

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom redu u Općini Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/02).

Članak 91.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA**

KLASA: 363-01/19-01/43
URBROJ: 2182/17-01-19-01
Orlić, 19. studenoga 2019. god.

PREDSJEDNIK:

Damjan Berić dipl. oec.