

Na temelju odredbe članka 4. Stavka 1. točke 5. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04,38/09 79/09, 153/09-Zakon o vodama, 49/11, 84/11-Zakon o cestama i 90/11-Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju i gradnji, 144/12, 94/13-Zakon o održivom gospodarenju otpadom i 153/13- Zakon o gradnji) i članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske Županije“ br. 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), Općinsko vijeće Općine Biskupija na svojoj 14. sjednici, održanoj 10.12. 2014. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora.

II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
4. odvodnja atmosferskih voda,
5. javna rasvjete.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, interventno čišćenje u slučaju akcidenta i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove čišćenja slivnika za atmosferske vode i dijelove slivnika mješovitog sustava odvodnje i stručni nadzor nad tim radovima.

Pod pojmom javna rasvjeta razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolazi kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Komunalne djelatnosti iz ovog članka financiraju se iz sredstava komunalne naknade i iz drugih sredstava proračuna Općine Biskupija.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove odluke provodi se na dva načina:

- prikupljanjem ponuda po pozivu
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda po pozivu pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost poslova komunalne djelatnosti od 200.000,00 kn.

Javnom natječaju pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kn.

Odluku o prikupljanju ponuda iz stavka 1. ovog članka donosi Načelnik Općine Biskupija.

Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda iz članka 4. ove odluke provodi Povjerenstvo koje imenuje Načelnik Općine Biskupija.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

1. Prikupljanje ponuda po pozivu

Članak 6.

Prikupljanje ponuda po pozivu provodi se pozivom za dostavu ponude za najmanje tri ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Načelnik

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 7. ove Odluke. Javno prikupljanje ponuda provodi se na način i po postupku određenom za javni natječaj osim objavljivanja u dnevnom tisku.

2. Javni natječaj

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu natječaja uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1.ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Općine Biskupija.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu prijamnoj službi (pisarnica) Općine Biskupija neposredno ili putem pošte preporučeno s naznakom "NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ" u roku od najmanje 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Članak 9.

Uz ponudu, ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz pravne i poslovne sposobnosti,
- dokaz o nekažnjavanju i ne provođenju istražnog / kaznenog postupka,
- dokaz financijske i gospodarske sposobnosti,
- dokaz tehničke i stručne sposobnosti
- potvrdu da nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Općini Biskupija.
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava RFMIO, RZZO),
- jamstvo za ozbiljnost ponude.

Članak 10.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Radu Povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji (javno otvaranje ponuda) i druge ovlaštene osobe uz uvjet predocjenja pisanog dokaza o ovlasti.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva te osoba koja vodi zapisnik.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u odluci o objavi javnog natječaja smatrat će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti Općinskom načelniku, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilažu, radi donošenja prijedloga odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Općinsko vijeće općine Biskupija donosi Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova temeljem koje Općinski načelnik sklapa Ugovor o obavljanju komunalnih poslova.

Općinsko vijeće Općine Biskupija može donijeti odluku da se ne izabere niti jedna od pristiglih ponuda pristiglih u postupku javnog natječaja.

IV. MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najnižom cijenom uz ispunjavanje sljedećih dodatnih kriterija:

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova:
- popis potrebne opreme za obavljanje navedenih komunalnih poslova
- poslovni prostor potreban za obavljanje komunalnih poslova
- broj i struktura djelatnika
- uvjeti plaćanja (odgoda plaćanja, krediti, druge pogodnosti)
- jamstveni rok za izvođenje radova i ugrađenu opremu, sukladno predmetu komunalnih poslova.

Ovisno o komunalnim djelatnostima koja je predmet natječaja, u natječajnoj dokumentaciji će se propisati način vrednovanja kriterija navedenih u prethodnom stavku.

Članak 12.

Općina Biskupija će izravno, a na temelju tržišnih uvjeta ugovoriti izvođenje radova na održavanju komunalne infrastrukture s trgovačkim društvima koja su u potpunom ili pretežitom vlasništvu Općina Biskupija i koja su registrirana za obavljanje određene komunalne djelatnosti

Članak 13.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova s odabranim podnositeljem ponude sklapa Načelnik Općine Biskupija na temelju Odluke o izboru.

Ugovor iz prethodnog stavka istog članka obavezno sadržava:

1. djelatnost za koju se ugovor sklapa,
2. vrijeme na koje se ugovor sklapa,
3. vrstu i opseg posla,

4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,

5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Biskupija (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 14/02).

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u („Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“).

KLASA:363-02/14-01/5

URBROJ:2182/17-01-14-01

Biskupija. 12.prosinca 2014.godine

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE BISKUPIJA

Predsjednik

Nikola Popratnjak, v.r.